

Anlage 1 in Verbindung mit der Rahmenvereinbarung zur Auftragsverarbeitung nach Art. 28 DSGVO

TMC Dienstleistung (z.B. Newsletterversand)

1. Auftragnehmer

TMC GmbH – The Marketing Company
Lise-Meitner-Str. 1c
33104 Paderborn

- Vertreten durch Geschäftsführer:
Mirco Welsing

2. Allgemeine Angaben zum Projekt

- **Projektname:**
[Bitte tragen Sie den Namen des Projektes ein.]
- **Projektbeschreibung:**
[Bitte geben Sie eine kurze Beschreibung des Projektes und dessen Ziele an.]
- **Verantwortlicher Ansprechpartner beim Auftraggeber:**
Name:
Position:
E-Mail:
Telefon:

3. Kategorien der verarbeiteten Daten

Bitte kreuzen Sie die Kategorien der personenbezogenen Daten an, die im Rahmen des Projektes durch die Marketing-Agentur verarbeitet werden:

- Personenstammdaten (z.B. Name, Adresse, Geburtsdatum)
- Kontaktdaten (z.B. E-Mail-Adresse, Telefonnummer)
- Nutzungsdaten (z.B. besuchte Webseiten, Interaktionen)
- Zahlungsinformationen (z.B. Kreditkartennummern, Bankverbindungen)
- Vertragliche Daten (z.B. Verträge, Bestellungen)
- Gesundheitsdaten (z.B. medizinische Informationen)

- Sonstige:
[Bitte spezifizieren Sie andere Arten von personenbezogenen Daten, die verarbeitet werden.]

4. Gegenstand, Art und Zweck der Verarbeitung

Bitte geben Sie den spezifischen Zweck oder die Zwecke an, zu denen die personenbezogenen Daten verarbeitet werden:

5. Beginn und Dauer des Auftrages

Die Rahmen-Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung, in Verbindung mit den relevanten Anlagen, kommt zur Anwendung, sobald und solange der Auftragnehmer personenbezogene Daten des Auftraggebers im Auftrag verarbeitet und keine individuelle Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung zwischen Auftraggeber und Auftragnehmer abgeschlossen wurde.

6. Kategorie betroffener Personen und Kategorie der jew. Art der Daten

Im Rahmen der oben aufgeführten Tätigkeiten kann es auch zur Verarbeitung personenbezogener Daten kommen. Ob bzw. in welchem Umfang dies der Fall ist, ist projektspezifisch. Typische personenbezogene Daten sind:

Interessenten
Kunden
Nutzer
Mitglieder
Dienstleister
Lieferanten
Bewerber
Beschäftigte
Newsletterempfänger
Teilnehmende

7. Angaben des Auftragnehmers zur Risikoeinschätzung durch den Auftraggeber

Nachfolgend erhalten Sie Informationen und Einschätzungen des Auftragnehmers zum Risiko der Verarbeitung. Das Risiko, also die Wahrscheinlichkeit des Eintritts und der mögliche Schaden für die Betroffenen kann im individuellen Einzelfall abweichen, z. B. da aufgrund der Kundentätigkeit des Auftraggebers die personenbezogenen Daten von einer besonderen Gruppe von Personen verarbeitet werden oder der Auftraggeber vorsieht in Freifeldern, Zusatzfeldern etc. besondere Kategorien von personenbezogenen Daten gemäß Art. 9 DSGVO zu verarbeiten. Sofern Sie als Auftraggeber zum Ergebnis kommen, dass Sie abweichende oder zusätzliche technische und organisatorische Maßnahmen zum Schutz der personenbezogenen Daten benötigen können Sie uns gerne ansprechen.

4.1 Werden besondere Kategorien von personenbezogenen Daten gemäß Art. 9 DSGVO verarbeitet?

Ja Nein

4.2 Werden die personenbezogenen Daten von Kindern verarbeitet?

Ja Nein

4.3 Sind durch die Art oder den Zweck der Verarbeitung besondere Risiken für die Betroffenen erkennbar?

Ja Nein

4.4 Einschätzung der Schutzstufe nach dem Schutzstufenmodell der Aufsichtsbehörde Nordrheinwestfalen

Ja Nein

4.5 Gibt es Informationen oder Indizien für eine Datenschutz-Folgenabschätzung gemäß Art. 35 DSGVO?

Ja Nein

4.6 Erfolgt die Verarbeitung personenbezogener Daten in einem Drittland und

Ja Nein

7.6 Sonstige Anmerkungen des Auftragnehmers zur Risikoeinschätzung

Ja Nein

8. Ergänzende oder abweichende technische und organisatorische Maßnahmen (TOM)

Gemäß der Rahmen-Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung gelten die allgemeinen technischen und organisatorischen Maßnahmen des Auftragnehmers, sowie beim Einsatz von Sub-Auftragsverarbeitern die TOM der jew. Sub-Auftragsverarbeiter (siehe Auflistung, Punkt 5). Nachfolgende ergänzende oder abweichende technische und organisatorische Maßnahmen sind für diese Verarbeitung(en) vorgesehen:

9. Ergänzende oder abweichende Regelungen zur Rahmenvereinbarung zur Auftragsverarbeitung

Ergänzende oder abweichende Regelungen zur AV, z. B. Informationspflichten gegenüber Betroffenen, etc.

10. Angaben zu Speicher- und Löschfristen bzw. -kriterien

Unsere Agentur hält sich strikt an die Vorgaben der DSGVO und legt großen Wert auf den Schutz Ihrer Daten. Standardmäßig werden personenbezogene Projektdaten für einen Zeitraum von **einem Jahr** nach Abschluss des Projekts gespeichert. Nach Ablauf dieser Frist werden die Daten gelöscht, sofern keine gesetzlichen oder vertraglichen Aufbewahrungspflichten entgegenstehen. Steuerrechtlich relevante Daten, wie Rechnungen und buchhalterische Unterlagen, werden entsprechend den gesetzlichen Vorgaben für **zehn Jahre** aufbewahrt.

Um Ihnen größtmögliche Flexibilität zu bieten, haben Sie die Möglichkeit, eine individuelle Speicherdauer für Ihre Projektdaten festzulegen. Bitte geben Sie im folgenden Abschnitt an, welche Speicherdauer Sie für Ihre Projektdaten wünschen:

- **Gewünschte Speicherdauer:**

[Hier bitte gewünschte Speicherdauer in Monaten/Jahren eintragen]

Falls keine spezifische Angabe gemacht wird, gilt die standardmäßige Speicherdauer von einem Jahr.

Bitte beachten Sie, dass bei einer gewünschten Speicherdauer, die über die standardmäßige Frist hinausgeht, zusätzliche Datenschutz- und Sicherheitsmaßnahmen erforderlich sein können, um die Integrität und den Schutz der Daten während des gesamten Zeitraums zu gewährleisten.

11. Angaben zum Datenschutz- und Sicherheitsmanagement

In diesem Abschnitt können Angaben zum Datenschutz- und Sicherheitsmanagement hinterlegt werden, z. B. festgelegte Prüfroutinen, Reaktionszeiten

12. Weitere Anmerkungen zu der Verarbeitung bzw. den Verarbeitungen

In diesem Abschnitt können noch erforderliche Angaben zur Verarbeitung bzw. zu den Verarbeitungen hinterlegt werden.

13. Stand des Dokumentes und Historie

Anpassung des Dokumentes am TT.MM.JJJJ durch <Autor>: Stichpunkte der Änderung

Erstellung des Dokumentes am TT.MM.JJJJ durch <Autor>